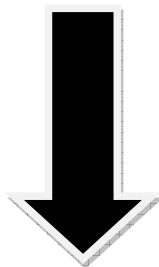


# **Alur Proses penandatanganan Surat Tugas Penguji Proposal dan Penguji Skripsi**

- ❖ Setelah konfirmasi tanggal yang sudah di booking di TU ke pembimbing dan penguji, mahasiswa membuat surat tugas sesuai tujuan mahasiswa mau ujian proposal atau ujian skripsi Surat tugas bisa di akses di web **fisip.unud.ac.id** .
- ❖ Setelah membuat surat tugas sesuai contoh di bawah selanjutnya di serahkan ke sekretaris (bu kikin) untuk di carikan tanda tangan Dekan dan nomor surat.
- ❖ Setelah surat tugas ditandatangani dekan, bisa diambil ke masing-masing operator prodi
  - a. Bu Devi : Prodi Sosiologi dan Hubungan Internasional
  - b. Bu Ana : Prodi Administrasi Publik dan Ilmu Politik
  - c. Pak Nanda : Prodi Ilmu Komunikasi dan D3 Perpustakaan
- ❖ Kemudian Surat tugas di fotocopy berwarna sebanyak 5 rangkap. Setelah itu mahasiswa menyerahkan proposal / Skripsi dan surat tugas yang sudah di fotocopy ke masing-masing dosen pembimbing dan penguji.
- ❖ Saat ujian mahasiswa menyiapkan lembar penilaian sebagai berikut:
  - a. untuk UP (Ujian Proposal) form 10-12
  - b. untuk US (Ujian Skripsi) form 17-19
- ❖ Setelah ujian mahasiswa mengumpulkan semua berkas ujian yang di tanda tangan basah oleh dosen pembimbing dan penguji ke masing-masing operator prodi
  - a. Berkas UP dari form 5-12
  - b. Berkas US dari form 13-19 dan form 20 setelah revisi

## **Contoh penulisan Surat Tugas yang benar**





KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,  
DAN TEKNOLOGI  
UNIVERSITAS UDAYANA  
**FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK**  
Alamat : Jalan PB. Sudirman, Denpasar, dan Jalan Kampus Bukit Jimbaran, Bali  
Telepon : (0361) 255378, 255916  
Laman : www.fisip.unud.ac.id

---

SURAT TUGAS

Nomor : /UN14.2.11/TD.06/2024

Dengan ini Dekan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik menugaskan Dosen Program Studi Hubungan Internasional yang tercantum pada Lampiran untuk menjadi Dosen Penguji (Skripsi)

Tugas Dosen Penguji (Skripsi) meliputi :

1. Menguji (Skripsi) mahasiswa;
2. Memberikan penilaian dan saran terhadap (Skripsi) mahasiswa.

Penugasan ini berlaku selama Semester (Ganjil/Genap) TA.2024/2025 sejak tanggal ditetapkan.

Surat tugas ini dibuat untuk dilaksanakan dengan penuh tanggung jawab.

Tenaga Pendidik (Dosen) dan Tenaga Kependidikan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Udayana **tidak menerima gratifikasi** dalam bentuk apapun saat melaksanakan tugas, serta pihak-pihak yang terlibat dalam surat tugas ini telah **terbebas dari benturan kepentingan**.

Denpasar,                      Desember 2024  
  
I NENGAH PUNIA  
19661231 199403 1 020



*Keterangan :*

Dibuat rangkap 5 (lima) untuk :

1. Koordinator Program Studi
2. Pembimbing Utama
3. Pembimbing Pendamping
4. Arsip
5. Mahasiswa Ybs

*Keterangan :*

\*) Semua titik-titik diisi dengan cara diketik

Lampiran Surat Tugas Dosen Penguji (Skripsi)

Nomor : /UN14.2.11/TD.06/2024

Tanggal : Desember 2024

No	Nama Mahasiswa	NIM	Hari, Tanggal Ujian, dan Pukul	Nama Dosen Penguji	Keterangan
1	Dwi Nur Aprilia Lestari	2012521044	Senin, 8 Januari 2025 13.00 WITA	Dr. I Made Anom Wiranata, S.IP., M.A.	Ketua Penguji
				Sukma Sushanti, S.SI., M.Si.	Anggota Penguji I
				Putu Ratih Kumala Dewi, SH. M.Hub. Int	Anggota Penguji II
				Putu Titah Kawitri Resen, S.I.P., M.A.	Anggota Penguji III
				Adi P. Suwecawangsa, S.I.P, M.A.	Anggota Penguji IV

  
UNIVERSITAS UDAYANA  
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN HUMANIORA  
SINGAH PUNIA  
NIP. 19661231 199403 1 020



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,  
DAN TEKNOLOGI  
UNIVERSITAS UDAYANA

**FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK**

Alamat : Jalan PB. Sudirman, Denpasar, dan Jalan Kampus Bukit Jimbaran, Bali  
Telepon : (0361) 255378, 255916  
Laman : [www.fisip.unud.ac.id](http://www.fisip.unud.ac.id)

**SURAT TUGAS**

Nomor : 1762 /UN14.2.11/TD.06/2024

Dengan ini Dekan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik menugaskan Dosen Program Studi Hubungan Internasional yang tercantum pada Lampiran untuk menjadi Dosen Penguji (Proposal)

Tugas Dosen Penguji (Proposal) meliputi :

1. Menguji (Proposal) mahasiswa;
2. Memberikan penilaian dan saran terhadap (Proposal) mahasiswa.

Penugasan ini berlaku selama Semester (Ganjil/Genap) TA.2024/2025 sejak tanggal ditetapkan.

Surat tugas ini dibuat untuk dilaksanakan dengan penuh tanggung jawab.

Tenaga Pendidik (Dosen) dan Tenaga Kependidikan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Udayana **tidak menerima gratifikasi** dalam bentuk apapun saat melaksanakan tugas, serta pihak-pihak yang terlibat dalam surat tugas ini telah **terbebas dari benturan kepentingan**.

Denpasar, 3 Desember 2024

Dekan  
  
NGAH PUNIA  
NIP. 19661231 199403 1 020

**Keterangan :**

Dibuat rangkap 5 (lima) untuk :

1. Wakil Dekan I
2. Koordinator Program Studi
3. Pembimbing Utama
4. Pembimbing Pendamping
5. Arsip
6. Mahasiswa Ybs

**Keterangan :**

\*) Semua titik-titik diisi dengan cara diketik

Lampiran Surat Tugas Dosen Penguji (Proposal)  
Nomor : 1762 /UN14.2.11/TD.06/2024  
Tanggal : 3 Desember 2024

No	Nama Mahasiswa	NIM	Hari, Tanggal Ujian, dan Pukul	Nama Dosen Penguji	Keterangan
1	Ni Putu Listiawati	2112521072	Selasa, 10 Desember 2024 11.00 WITA	A.A.Bagus Surya Widya Nugraha, S.I.P.,MS.i. Penny Kurnia Putri, S.Sos., M.A Dr. I Made Anom Wiranata, S.IP., M.A. Adi Putra Suwecawangsa, S.I.P., M.A. Yedi Mulya Permana, S.Si., M.H.I	Ketua Penguji Anggota Penguji I Anggota Penguji II Anggota Penguji III Anggota Penguji IV

Dekan,  
  
UNIVERSITAS JIDWARA  
Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan  
JURUSAN PAEDAGOGIA  
NIP. 19661231 199403 1 020