



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
UNIVERSITAS UDAYANA

Alamat : Kampus Unud Bukit Jimbaran Badung, Bali 80361

Telepon (0361) 701954, 701797, Fax. (0361) 701907

Laman: [www.unud.ac.id](http://www.unud.ac.id)

SURAT PENGANTAR  
05/UN14.1.A/EP/2020

Yth.

1. Para Dekan Fakultas
2. Direktur Program Pascasarjana  
Kampus Denpasar/Bukit Jimbaran

No.	Isi Surat/Barang	Jumlah	Keterangan
1.	Pengumuman Wisuda ke-135	2 (dua) Lembar	Dengan hormat disampaikan, untuk dapat disebarluaskan kepada calon wisudawan/ditempel pada papan pengumuman.  Atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.



2 Januari 2020

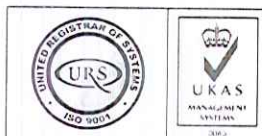
Kepala Bidang Akademik, Kerjasama dan  
Hubungan Masyarakat,

I.G. N. Indra Kecapa

NIP. 196304201989021001

Tembusan :

1. Rektor Universitas Udayana ;
2. Wakil Rektor Bidang Akademik.



ISO 9001:2015 CERT #104883/A/0001/UK/En



UNIVERSITAS UDAYANA

KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

UNIVERSITAS UDAYANA

Kampus Bukit Jimbaran

Telepon. (0361) 701812, 701954, 703138 Fax. : (0361) 701907

Laman : [www.unud.ac.id](http://www.unud.ac.id)

## PENGUMUMAN

Nomor : 04/UN14.I/EP/2020

Dalam rangka pelaksanaan **Wisuda ke-135** Universitas Udayana yang dilaksanakan tanggal **22 Pebruari 2020**, dengan ini diumumkan hal-hal sebagai berikut :

### I. PENDAFTARAN

1. Pendaftaran dilaksanakan mulai tanggal **2 Januari 2020** sampai dengan tanggal **31 Januari 2020** secara *online* dan sudah diverifikasi oleh Fakultas, pada <https://imissu.unud.ac.id> pada menu SIMAK.
2. Calon wisudawan agar memastikan kesamaan data yang diinput pada <https://imissu.unud.ac.id> pada menu SIMAK.

### II. PENYERAHAN BERKAS WISUDA :

Penyerahan berkas Wisuda paling lambat tanggal **31 Januari 2020** di Bagian Akademik dan Statistik BAKH Gedung Rektorat Kampus Bukit Jimbaran dengan persyaratan Sebagai berikut :

1. Bukti Pembayaran Wisuda sebesar Rp. 900.000,- di Bank BNI melalui Rekening atas nama : RPL 037 Univ. Udayana Penerimaan, No. 2909201260, dan bagi lulusan mahasiswa Diploma dan S1 mulai angkatan 2012 yang menggunakan Sistem Uang Kuliah Tunggal (UKT) tidak dikenakan pembayaran Wisuda.
2. Bagi calon Wisudawan jenjang Profesi yang telah mengikuti wisuda jenjang Sarjana, wajib membayar biaya wisuda sesuai dengan poin 1 di atas.
3. Pas photo berwarna, ukuran **4 x 6 cm** sebanyak **2 (dua)** lembar latar belakang biru (kode warna RGB : #0016e3) ditempatkan dalam amplop, dengan **ketentuan dan persyaratan seperti terlampir**.
4. *Foto copy* Ijazah terakhir dan *foto copy* KTP/KK.

### III. PENGAMBILAN TOGA

Pengambilan Toga dapat dilakukan dengan menyerahkan bukti pendaftaran Wisuda pada saat cap jempol ijazah.

### IV. CAP JEMPOL IJAZAH

Pelaksanaan cap jempol ijazah dilaksanakan pada :

1. Tgl. 3 Pebruari 2020 (FT, FP, FKP, FISIP dan FTP).
2. Tgl. 4 Pebruari 2020 (FIB, FK, PPDS, FKH dan FAPET).
3. Tgl. 5 Pebruari 2020 (FEB, F.MIPA, F.Pariwisata, FH dan Pascasarjana).

Mulai pukul. **09.30 s/d 15.30 WITA** di loket sisi timur Gedung Widya Sabha Kampus Universitas Udayana Bukit Jimbaran.

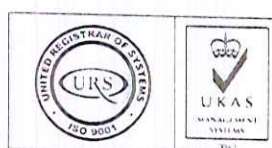
### V. GLADI BERSIH DAN PENGAMBILAN UNDANGAN WISUDA

Gladi Bersih dilaksanakan pada tanggal **21 Pebruari 2020**, **pk. 08.00 WITA** bertempat di Gedung Widya Sabha Kampus Universitas Udayana Bukit Jimbaran, dilanjutkan dengan pengambilan undangan Wisuda.

### VI. LAIN-LAIN

1. Bagi Wisudawan yang berhalangan hadir karena sesuatu hal tidak bisa mengikuti prosesi Wisuda agar menyampaikan ke Sekretariat Panitia Wisuda.
2. Hal-hal yang belum jelas bisa ditanyakan ke Sekretariat Panitia Wisuda Tlp. (0361) 701954 ex. 110, 109.

Demikian pengumuman ini disampaikan untuk dapat disebarluaskan kepada Calon peserta Wisudawan ke-135 Universitas Udayana.



ISO 9001:2015 CERT #104883/A/0001/UK/En



## PERSYARATAN PAS FOTO UNTUK IJAZAH

1. Mahasiswa wajib mengumpulkan pas foto berwarna ukuran 4 x 6 sebanyak 2 (dua) lembar dengan latar belakang biru (kode warna RGB : #0016e3) dimasukkan dalam amplop.
2. Pas foto yang dikumpulkan harus memiliki kualitas yang baik dengan gambar yang tajam (tidak buram), pencahayaan yang cukup (tidak berbayang), dan hasil cetak yang baik.
3. Untuk memudahkan proses cap jempol ijazah, pas foto wajib dicetak pada kertas foto jenis *Matte Paper* atau kertas foto yang bertekstur *doff*, bukan kertas foto *glossy*.
4. Untuk hasil terbaik, disarankan untuk melakukan pemotretan dengan menggunakan jasa fotografer profesional, bukan menggunakan kamera *handphone*.
5. Ketentuan pakaian **PRIA** :
  - a. menggunakan pakaian **PSR** (jas formal berwarna gelap lengkap dengan kemeja putih beserta dasi) ;
  - b. rambut tertata rapi ;
  - c. tidak menggunakan aksesoris pada wajah, seperti kacamata, anting, serta aksesoris-aksesoris lainnya.
6. Ketentuan pakaian **WANITA**:
  - a. menggunakan pakaian nasional ( model kebaya kartini, kerah bentuk 'V', tidak berbahan brokat, sesuai contoh dibawah, warna bebas ) ;
  - b. rambut tertata rapi serta tidak menutup telinga ;
  - c. untuk mahasiswa yang mengenakan hijab, dimohon untuk tidak menggunakan hijab variasi (sesuai contoh di bawah) ;
  - d. tidak menggunakan aksesoris pada wajah, seperti kacamata, anting, serta aksesoris-aksesoris lainnya.
7. Panitia wisuda berhak menolak maupun mengembalikan pas foto yang dikumpulkan apabila tidak memenuhi syarat-syarat di atas.

### CONTOH PAS FOTO YANG BENAR

**PRIA**



**WANITA**



**WANITA BERJILBAB**

